

CÔNG TY TNHH TM VÀ DV MAI NGỌC PHÁT

TUYỂN DỤNG 2026

0943 488 599 | ĐÔNG HÒA TP. HỒ CHÍ MINH | MAINGOCPHATPAPER@GMAIL.COM

CHỈ TIÊU TUYỂN DỤNG

BỘ PHẬN:	PHÒNG KẾ TOÁN
SỐ LƯỢNG:	02
ĐỊA ĐIỂM LÀM VIỆC:	Đường Trần Hưng Đạo, KP. Đông B, P. Đông Hòa, TP. Hồ Chí Minh

Ứng viên ứng tuyển vui lòng gửi CV đính kèm 01 hình ảnh chân dung qua ứng dụng Zalo hoặc gửi thư về email: Maingocphatpaper@gmail.com

YÊU CẦU TUYỂN DỤNG

- Tuổi từ 20 – 25 tuổi
- Trình độ học vấn: tốt nghiệp trung học phổ thông trở lên
- Sử dụng thành thạo tin học văn phòng và các ứng dụng văn phòng
- Yêu cầu gắn bó công việc lâu dài
- Chưa kinh nghiệm được đào tạo

MÔ TẢ CÔNG VIỆC

Thực hiện các công tác, công việc thuộc nghiệp vụ kế toán – văn phòng như:

- xác nhận và đối chiếu công nợ - xuất hóa đơn;
 - nhập liệu và thống kê số liệu;
 - thu gom, củng cố và hoàn thành các bộ chứng từ;
 - tạo các lệnh chi tiền; và
 - theo dõi sao kê ngân hàng, đối chiếu và cập nhật công nợ phải thu phải trả.
- Các công việc khác theo nghiệp vụ văn phòng, văn thư, kế toán;

QUYỀN LỢI

- Thu nhập: 7 – 10 Triệu + Thưởng
- Tham gia BHXH, thưởng lương tháng 13, nghỉ lễ Tết theo qui định
- Review công việc và chức vụ 02 lần/năm

THÔNG TIN LIÊN HỆ:

Anh Mẫn | 0943 488 599